



Dossier de candidature pour la bourse CNGOF-Norgine

**« Bourse de soutien aux projets de recherche et aux
programmes dédiés au déclenchement de l'accouchement »
sous l'égide
du Collège National des Gynécologues
et Obstétriciens Français**

Rappel règlement

- doit être porté par un interne ou senior gynécologue médical ou obstétricien, qui doit être membre du CNGOF à jour sa cotisation
- Si son projet est retenu :
 - Le porteur s'engage à être présent pour présenter brièvement son projet lors de la remise des prix qui aura lieu pendant le congrès PSF de décembre. En cas d'impossibilité, le jury sélectionnera un autre projet.
 - De la même façon il s'engage à transmettre au bureau du CNGOF avant le 30 novembre de l'année suivante et à soumettre à PSF une demande de communication orale lorsque son travail sera achevé

Le dossier complet de candidature devra comporter :

- Une lettre de candidature.
- Le curriculum vitae du candidat.
- Une lettre de recommandation attestant de la qualité du projet.
- Un dossier de candidature complété.

Ce dossier complet est à envoyer en un document unique PDF par e-mail à :

cngof@cngof.fr

Date limite de dépôt du dossier : 30 septembre 2026

1. Identification du centre candidat

Personne ou établissement de santé porteur de la candidature et bénéficiaire du financement

<p>Nom de la personne ou l'organisme :</p> <p>Représentant légal :</p> <p>Adresse :</p> <p>Date de naissance :</p> <p>e-mail :</p> <p>Téléphone :</p>	
<p>Personne habilitée à signer la convention de la bourse :</p> <p>si différent du représentant légal</p> <p>Nom prénom :</p> <p>Titre et fonction :</p>	
<p>Nom prénom de la personne chargée du suivi administratif du dossier :</p> <p>Adresse de correspondance :</p> <p>e-mail :</p> <p>Téléphone :</p>	

2. **Publications** (Principaux articles publiés et répertoriés dans des revues à comité de lecture international ou toutes autres publications significatives du coordonnateur au cours des trois dernières années (titre et références))

3. Résumé du projet (1 page maximum : rationnel scientifique, objectif, originalité, méthodologie, durée, budget)

- 4. Présentation détaillée du projet** (3 pages maximum : rationnel scientifique, objectif, originalité, méthodologie, résultats attendus, durée estimée...)

5. Faisabilité du projet et déclarations réglementaires requises (1 Page maximum : si applicable, description de l'organisation du centre candidat, structure, ressources humaines, descriptions des déclarations requises – CPP, CNIL...)

6. Budget prévisionnel (co-financements éventuels envisagés)

NORGINE et le logo avec la voile sont des marques déposées du groupe de sociétés Norgine.