

DOSSIER DE CANDIDATURE

Bourse de recherche Fertilité

GEDEON RICHTER France - En partenariat avec FSF et sous l'égide du CNGOF
Montant de la bourse : 10 000€

THÉMATIQUE UNIQUE : prise en charge et prévention de l'infertilité
Bourse ouverte à tout gynécologue-obstétricien ou équipe de gynécologie

Date d'envoi par le candidat :

Titres et fonctions :

Établissement :

Nom : Prénom :

Date de naissance : Lieu de Naissance :

Téléphone fixe : Téléphone portable :

E-mail personnel :

Titre du projet :

.....

Projet individuel :ou Projet collectif :

Responsable du projet :

Investigateurs associés :

.....

.....

.....

.....

.....

Date limite de réception des projets : 30 septembre 2026

Ce dossier complet est à envoyer en **un document unique PDF** par e-mail à :
cngof@cngof.fr

Titre	
Responsable du projet	
Investigateurs associés	
Institution/établissement	<i>(Institution (hôpital/clinique, service...) principale où sera conduite l'étude)</i>
Rationnel scientifique	<i>(Décrivez brièvement pourquoi ce sujet est pertinent, ce qui est déjà connu dans la littérature, les questions encore posées...)</i>
Objectif principal	<i>(Décrivez un seul objectif principal)</i>
Objectif secondaire	<i>(Décrivez un ou plusieurs objectifs secondaires)</i>

Critères d'évaluation	<i>(Définissez un critère d'évaluation pour chaque objectif principal et secondaires)</i>
Population	<i>(Décrivez les critères d'inclusion et d'exclusion/non exclusion)</i>
Méthodologie	1/ Méthodologie générale <i>(Indiquez si l'étude est monocentrique/multicentrique, nationale/internationale, prospective/rétrospective, longitudinale/transversale, randomisée, appariée, contrôlée etc...)</i> 2/ Calcul de l'échantillon <i>(Présentez le calcul du nombre de sujets à inclure/traiter)</i> 3/ Méthodes statistiques <i>(Présentez les méthodes statistiques qui seront utilisées)</i> 4/ Autres <i>(Présentez autres aspects méthodologiques pertinents pour la réalisation de l'étude, ex : quels protocoles, quelles analyses biologiques....)</i>

Rétroplanning et budget	<i>(Détailler les différentes étapes du projet, en indiquant pour chaque poste le budget nécessaire et l'échéance prévisionnelle de réalisation sous forme mois/année)</i> • • • • • •

Fait à : **le :**

Signature du candidat :

Pièces complémentaires à fournir obligatoirement en annexe du dossier (tout dossier incomplet sera retourné et ne pourra être évalué)

1. Une présentation, un CV du candidat ainsi que ses titres universitaires et hospitaliers le cas échéant

2. Le projet :

- Une présentation du projet en 5 pages maximum comprenant le synopsis du protocole de recherche, le planning des différentes phases du projet ainsi que les résultats attendus (selon modèle ci-dessus).
- Un budget prévisionnel incluant les dépenses (montants, typologies et affectations), les ressources éventuelles et tout autre financement.
- Dès lors que le projet sera réalisé dans un établissement public ou privé de santé, une lettre du responsable du service d'accueil, et du directeur de l'établissement, indiquant que celui-ci a pris connaissance du travail projeté et qu'il autorise la réalisation de ce travail au sein de ses locaux et au moyen de ses équipements.

3. Une lettre de motivation du candidat par laquelle il s'engage à respecter :

- Les objectifs du projet
- La méthodologie de recherche
- Les délais de réalisation proposés, à savoir la date limite de dépôt du dossier
- L'engagement à une présentation orale des grandes lignes du projet lors de la remise de la bourse – dans le cas où la bourse est attribuée – et l'engagement à une publication ou à la communication des résultats des travaux réalisés lors de congrès.

4. Pour les personnes souhaitant participer en qualité de membres d'une association :

- Les statuts de l'association

- Une lettre signée par le président de l'association (ou par son trésorier si le candidat est président de cette association) par laquelle ce dernier :

- Atteste que le Candidat est membre de l'association et que le projet présenté par le candidat est en adéquation avec l'objet et la finalité de l'association,
- Présente brièvement les moyens mis à la disposition du candidat nécessaires à la présentation de sa candidature et à la réalisation de son projet.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- Le dossier de candidature est disponible par téléchargement sur le site du CNGOF (<https://cngof.fr/recherche-scientifique/bourses-et-prix/les-bourses-du-cngof/>)
- Le dossier de candidature complet devra être adressé **en un document unique PDF** avant le **30 septembre 2026**, par voie électronique à cngof@cngof.fr en mentionnant dans l'objet du message « Bourse Fertilité CNGOF/Gedeon Richter ».
- Les candidats recevront systématiquement un accusé de réception de leur dossier.
- La bourse sera remise lors du congrès annuel du CNGOF en présence du lauréat qui présentera son travail.

Contact :

Collège national des gynécologues et obstétriciens français

Bourse Gédéon Richter France : Infertilité

91 boulevard de Sébastopol - 75002 Paris

Tel 01 43 43 01 00

Email : cngof@cngof.fr